



รายงานผลการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
องค์การบริหารส่วนตำบลสากอ
อำเภอสุโขทัย จังหวัดนราธิวาส



รายงานผลการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
องค์การบริหารส่วนตำบลสากอ
อำเภอสุโขทัย จังหวัดนครราชสีมา

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้มีคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยกำหนดแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผน และรายงานผลพร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะที่ได้จากการติดตามและประเมินผลต่อผู้บริหาร เพื่อให้ผู้บริหาร เสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสากอ ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสากอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วยการติดตามผลการดำเนินโครงการ และกิจกรรมตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) และตามยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยใช้ข้อมูลในระบบสารสนเทศการจัดการเพื่อการวางแผนและติดตามประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลสากอ (e-plan) และแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เป็นเครื่องมือหลักในการติดตาม พร้อมทั้งเสนอแนะแนวทางที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเป็นแนวทางปรับปรุงนโยบายให้สามารถดำเนินการได้บรรลุเป้าหมาย มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในเขตรับผิดชอบ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสากอ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานการติดตามและประเมินผลฉบับนี้ จะเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และเป็นตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน ว่าบรรลุตามเป้าหมายหรือประสบความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อย่างไร ทั้งยังเป็นการตรวจสอบความสอดคล้องในการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผล ถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (Feedback) ที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานและการตัดสินใจต่อไป ขอขอบคุณผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องที่ได้ให้ความร่วมมือในการให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ จนทำให้รายงานฉบับนี้สำเร็จตามวัตถุประสงค์

ธันวาคม ๒๕๖๕

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนตำบลสากอ

สารบัญ

หน้า

คำนำ	ก
บทนำ	
ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	๑
วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	๒
ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	๒
เครื่องมือการติดตามและประเมินผล	๕
ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	๘
 การติดตามและประเมินผล	
สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑๐
การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๔
บัญชีสรุปโครงการพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) แยกตามยุทธศาสตร์	๑๕
เปรียบเทียบผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๓ ปีซ้อนหลัง	๑๙
ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง	
กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕) แบ่งตามยุทธศาสตร์การพัฒนา	๒๐
ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับ และการเบิกจ่ายงบประมาณในปีงบประมาณ	
๒๕๖๕ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕)	
- โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการจริง	๒๑
- โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ได้ดำเนินการจริง	๒๒
 ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล	
ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น	๒๘
ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น	๓๕
ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต	๔๔

บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และการประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกัน และมีจุดหมายที่ไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้คณะผู้บริหาร และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงเป็นการติดตามผลที่สำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาท้องถิ่น ตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนา

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล ว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากบุคคล สภาพพื้นที่ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการ โดยพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพสิ่งแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนในพื้นที่รับผิดชอบ

สรุปได้ว่า ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล คือ การวางแผนเพื่อการพัฒนาแผนงาน โครงการในปีต่อ ๆ ไป ให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุด เมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการ และจะต้องดำเนินการขยายแผนงาน โครงการที่เป็นจุดแข็งอย่างสุขุมรอบคอบ และพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ โดยเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบ พยายามลดสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนก็ต้องหยุดและแก้ไขปัญหา ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นพร้อมตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการ

ขยายแผนงาน โครงการต่าง ๆ พร้อมกับการปรับปรุงและเร่งรัดดำเนินการ เหล่านี้จะทำให้ท้องถิ่นเกิดการพัฒนาจากการติดตามและประเมินผลแผนฯ ส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายตั้งไว้ได้

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือ ศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย รวมถึงติดตาม และประเมินผลแผนงาน โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการว่าเป็นเพราะสาเหตุใด เกิดปัญหาอะไร ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ ผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาตำบลตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไขข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็น

๔. เพื่อทราบสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบล ปลัด/รองปลัดฯ ผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับ ที่ต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ โดยให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในเขตตำบล หรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการทำงานตามตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติงานตามแผนงาน โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและ

ประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผล และเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี (๔) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสากอ มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสากอที่สภาฯ คัดเลือก จำนวน ๓ คน
- ๒) ผู้แทนประชาคมตำบลสากอที่ประชาคมตำบลสากอคัดเลือก จำนวน ๑ คน (เดิมมี ๒ คน แต่เสียชีวิตไปแล้ว ๑ คน)
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสากอคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสากอ คัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์กร
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา
๓. รายงานผล และเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อดำเนินการต่อไป

๒. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๒.๑ กำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (การกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตามเป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ นำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลักที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล โดยนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจาก ข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์ การติดตามแหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นจึงสร้างเครื่องมือ ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม ทดลอง และปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ สิ่งสำคัญ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้อย่างดี และได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามในแต่ละโครงการที่ได้กำหนดตัวชี้วัดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่

๒.๕ รายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ โดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสม โดยอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วย ความเป็นมาของโครงการ โดยสรุปวัตถุประสงค์ และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการติดตามก็ได้

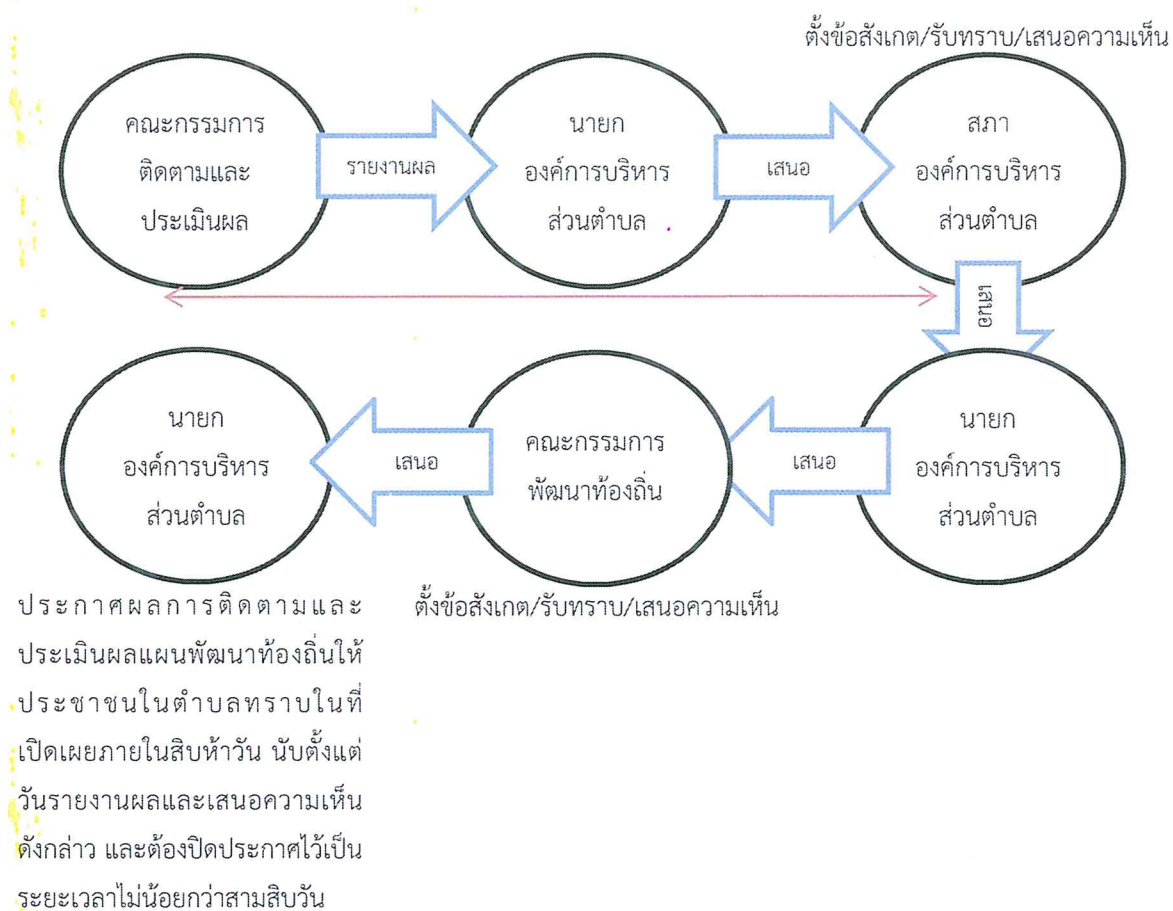
๒.๖ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต้องรายงานผลและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้เสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนักงาน ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสม

๓. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้เสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ขั้นตอนการรายงานผล



๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผล รวมทั้งจากการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตราส่วนประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และ/หรือโดยการสร้างเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในตำบล อีกทั้งเกณฑ์มาตรฐานแบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลต่อไป

๑. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสามารถกำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑) จัดประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผล และสรุปภาพรวมของโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณที่ผ่านมา

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล

๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์การบริหารส่วนตำบลมาปฏิบัติงาน

๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๕ ปี จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๑.๖ ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

๒. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สามารถกำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล

๒) เครื่องมือ

๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ หรือบุคลากร ซึ่งเป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๓. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสามารถกำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น การทดสอบและการวัดโครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๑ บ้านดีระยะ (สายทุ่งนา) (จะทำการทดสอบและการวัดอย่างไร) โครงการเมล็ดประจำหมู่บ้าน (จะทำการทดสอบและการวัดอย่างไร) โครงการฟื้นฟูน้ำร้าง (จะทำการทดสอบและการวัดอย่างไร) เป็นต้น

๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยวหรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้าย ๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะใช้วิธีการสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่น มีการบันทึกการสังเกตแนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้าน มีกิจกรรมร่วมกัน (๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation)

หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่น

๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบล คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหา ความต้องการของประชาชนในตำบล สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไข ปัญหาต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการ ดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและ การดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่าง ทันท่วงที ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คำนวณ ประหยัดเวลา งบประมาณ และ ทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพ ปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรต่าง ๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและ รับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจน ปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สั่งการ ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากร แต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายของหน่วยงานเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการ

การติดตามและประเมินผล

๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑.๑.๑ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนากองการบริหารส่วนตำบลสากอ เป็นแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดระยะเวลา ๕ ปี ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมขององค์การบริหารส่วนตำบลสากอ ที่กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยมีวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด และยุทธศาสตร์การพัฒนาอำเภอ

๑.๑.๒ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนากองการบริหารส่วนตำบลสากอ มีรายละเอียดดังนี้

๑) ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการที่ดี

๒) พันธกิจ ประกอบด้วย

พันธกิจที่ ๑ จัดให้มีระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ ระบบคมนาคม ระบบจราจร และผังตำบลที่มีคุณภาพได้มาตรฐานและครอบคลุมทั้งตำบล

พันธกิจที่ ๒ ส่งเสริมอาชีพ งานสวัสดิการสังคม การศึกษา การกีฬา นันทนาการ การดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการเพื่ออาชญาเสพติด งานด้านสาธารณสุข และพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

พันธกิจที่ ๓ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในระบบประชาธิปไตย การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การรักษาความสงบเรียบร้อย และการป้องกันรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

พันธกิจที่ ๔ ส่งเสริมการค้าการลงทุน การท่องเที่ยว เพื่อรองรับประชาคมอาเซียน สนับสนุนระบบเศรษฐกิจชุมชนตามแนวพระราชดำริ โดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจที่ ๕ ค้ำครอง ดูแล บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สนับสนุนการกำจัดขยะ สิ่งปฏิกูล บำบัดน้ำเสีย และการใช้พลังงานทดแทน

พันธกิจที่ ๖ ส่งเสริมศาสนา พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม บำรุงรักษา ศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น โบราณสถาน โบราณวัตถุ และวัฒนธรรมของท้องถิ่น

พันธกิจที่ ๗ พัฒนาระบบบริหารจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบล สากอให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

๓) จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต ประกอบด้วย

จุดมุ่งหมายที่ ๑ ระบบโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ ระบบจราจร ผังตำบล ได้มาตรฐาน

จุดมุ่งหมายที่ ๒ ประชาชนมีอาชีพ รายได้ที่ยั่งยืนและยั่งยืน บริการด้านสวัสดิการสังคม กีฬา นันทนาการการศึกษา และการสาธารณสุขอย่างทั่วถึง การปฏิบัติงานของศูนย์ปฏิบัติการการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดของตำบลมีประสิทธิภาพ รวมทั้งพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

จุดมุ่งหมายที่ ๓ ประชาชนมีส่วนร่วมตามระบอบประชาธิปไตย มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยมีประสิทธิภาพ

จุดมุ่งหมายที่ ๔ การส่งเสริมการค้า การลงทุน ผลิตภัณฑ์ชุมชน การท่องเที่ยวในท้องถิ่นอย่างมั่นคงและยั่งยืนสู่ประชาคมอาเซียน

จุดมุ่งหมายที่ ๕ ระบบการจัดการขยะ น้ำเสีย สิ่งปฏิกูล ตลอดจนทั้งอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และการใช้พลังงานอย่างยั่งยืน

จุดมุ่งหมายที่ ๖ ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ทำนุบำรุงศาสนา อนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสานจารีตประเพณี ศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน ภูมิปัญญาท้องถิ่น อนุรักษ์โบราณสถาน โบราณวัตถุ คงอยู่สืบไป

จุดมุ่งหมายที่ ๗ การบริหารจัดการขององค์การดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาลอย่างมีประสิทธิภาพ และตอบสนองความต้องการของประชาชน

๔) แนวทางการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

๔.๑ แนวทางการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๔.๑.๑ ก่อสร้าง บุกเบิก ปรับปรุง บำรุงรักษาทางคมนาคม สะพาน เขื่อน ระบบระบายน้ำ

๔.๑.๒ ก่อสร้างปรับปรุงแหล่งน้ำอุปโภค บริโภค

๔.๑.๓ จัดทำผังเมืองและผังตำบล

๔.๑.๔ พัฒนาและปรับปรุงระบบจราจร

๔.๑.๕ จัดให้มีไฟฟ้าและระบบโทรคมนาคมอย่างทั่วถึง

๔.๒ แนวทางการพัฒนาด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

- ๔.๒.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างงานสร้างอาชีพแบบยั่งยืนให้กับประชาชนในท้องถิ่น
- ๔.๒.๒ ส่งเสริมงานด้านสังคมสงเคราะห์และสวัสดิการชุมชนแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม
- ๔.๒.๓ ส่งเสริมการศึกษาทั้งในและนอกระบบและตามอัธยาศัย โดยสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- ๔.๒.๔ ส่งเสริมศักยภาพศูนย์ปฏิบัติการการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด
- ๔.๒.๕ ส่งเสริมด้านการออกกำลังกาย การกีฬา และนันทนาการ
- ๔.๒.๖ ส่งเสริมการป้องกัน รักษา ควบคุมโรค ตลอดจนการพัฒนาด้านสาธารณสุข

๔.๓ แนวทางการพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

- ๔.๓.๑ ส่งเสริมให้ความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนเกี่ยวกับการเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตย
- ๔.๓.๒ พัฒนาศักยภาพของท้องถิ่นในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตลอดถึงการรักษาความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น
- ๔.๓.๓ เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนให้มีส่วนร่วมในการรักษาความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น
- ๔.๓.๔ ส่งเสริมให้ผู้นำศาสนาเข้ามามีบทบาทและศักยภาพในการแก้ปัญหาความมั่นคง

๔.๔ แนวทางการพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว

- ๔.๔.๑ ส่งเสริมการตลาด การค้าการลงทุนในท้องถิ่น และเมืองชายแดน
- ๔.๔.๒ ส่งเสริมระบบเศรษฐกิจชุมชนและผลิตภัณฑ์ในท้องถิ่น
- ๔.๔.๓ ให้ประชาชนยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง
- ๔.๔.๔ พัฒนาส่งเสริมการท่องเที่ยวและแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์
- ๔.๔.๕ ส่งเสริมโครงการตามแนวทางพระราชดำริ

๔.๕ แนวทางการพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ๔.๕.๑ อนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๔.๕.๒ ส่งเสริม สนับสนุนให้ประชาชนในชุมชนมีจิตสำนึกในการร่วมกันอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔.๕.๓ ปรับปรุงภูมิทัศน์ในชุมชนและเมือง

๔.๕.๔ จัดทำระบบกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูลตลอดจนระบบบำบัดน้ำเสีย

๔.๕.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้พลังงานทดแทน

๔.๖ แนวทางการพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิ

ปัญญาท้องถิ่น

๔.๖.๑ ส่งเสริมการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบทอดจารีตประเพณี

ศิลปวัฒนธรรม

๔.๖.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่นและปราชญ์บุคคล

๔.๖.๓ เสริมสร้างทำนุบำรุงศาสนา

๔.๖.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการอนุรักษ์โบราณวัตถุและโบราณสถาน

ในท้องถิ่น

๔.๖.๕ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ของเด็ก

เยาวชน และประชาชน

๔.๗. แนวทางการพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี

๔.๗.๑ พัฒนาความรู้ความสามารถและคุณธรรมจริยธรรมแก่บุคลากร

ในองค์กร

๔.๗.๒ พัฒนาปรับปรุงจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ใน

การปฏิบัติงาน

๔.๗.๓ พัฒนาปรับปรุงระบบบริหารจัดการองค์กรตามหลักการบริหาร

จัดการบ้านเมืองที่ดี

๔.๗.๔ ปรับปรุงและสร้างระบบการให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมี

ประสิทธิภาพ

๔.๗.๕ ส่งเสริมและสร้างทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงานเพื่อการบริหาร

ประชาชน

๔.๗.๖ พัฒนาส่งเสริมระบบการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่การ

ดำเนินงานขององค์กร

๕) วิสัยทัศน์

“เทคโนโลยีก้าวหน้า การศึกษาก้าวหน้า แหล่งอารยวัฒนธรรม ศูนย์นำ

เศรษฐกิจพอเพียง”

การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที่ได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลสากอ

ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินงาน	ไม่มี การดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

๑.๒ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) องค์การบริหารส่วนตำบลสากอ

บัญชีสรุปโครงการพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) แยกตามยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔		ปี ๒๕๖๕		รวม ๕ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน												
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๗	๑๗,๒๕๑,๐๐๐	๓๒	๒๙,๖๔๐,๐๐๐	๒๕	๔๑,๑๐๐,๐๐๐	๑๔	๕,๓๘๐,๐๐๐	๑๐	๔,๔๐๐,๐๐๐	๘๖	๙๗,๗๗๑,๐๐๐
๑.๒ แผนงานเคหะและชุมชน (๕๐๒)	๐	๐	๐	๐	๑	๕๐๐,๐๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐	๒	๒๐๐,๐๐๐	๔	๘๐๐,๐๐๐
๑.๓ แผนงานเคหะและชุมชน (๕๐๒/๑)	๐	๐	๑	๔๖,๘๐๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๔๖,๘๐๐,๐๐๐
รวม	๗	๑๗,๒๕๑,๐๐๐	๓๓	๓๖,๔๔๐,๐๐๐	๒๖	๔๑,๖๐๐,๐๐๐	๑๕	๗,๗๘๐,๐๐๐	๑๒	๔,๖๐๐,๐๐๐	๙๑	๑๔๕,๓๗๑,๐๐๐

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔		ปี ๒๕๖๕		รวม ๕ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๓	๓๐๐,๐๐๐	๔	๓๑๐,๐๐๐	๔	๓๖๐,๐๐๐	๔	๓๖๐,๐๐๐	๔	๓๖๐,๐๐๐	๑๙	๑,๔๔๑,๐๐
	๘	๙๙๐,๐๐๐	๙	๘๖๐,๐๐๐	๘	๕๔๐,๐๐๐	๙	๔๑๐,๐๐๐	๘	๘๔๐,๐๐๐	๔๒	๓,๖๔๐,๐๐
	๒๑	๑๑,๑๓๐,๐๐๐	๑๘	๑๐,๙๒๐,๐๐๐	๑๙	๑๑,๓๒๐,๐๐๐	๑๘	๑๑,๑๙๐,๐๐๐	๑๘	๑๑,๑๙๐,๐๐๐	๙๔	๕๕,๗๕๐,๐๐
	๑๓	๑,๓๑๐,๐๐๐	๑๓	๑,๓๑๐,๐๐๐	๑๓	๑,๔๕๐,๐๐๐	๑๓	๑,๔๕๐,๐๐๐	๑๓	๑,๔๕๐,๐๐๐	๖๕	๖,๙๗๐,๐๐
	๑๔	๑,๕๒๕,๒๐๐	๑๗	๑,๖๐๕,๘๐๐	๑๗	๖๓๕,๘๐๐	๑๓	๔๙๕,๘๐๐	๑๓	๔๙๕,๘๐๐	๗๔	๔,๗๕๘,๔๐
	๓	๓๓๐,๐๐๐	๔	๓๖๐,๐๐๐	๔	๓๖๐,๐๐๐	๔	๓๖๐,๐๐๐	๔	๓๖๐,๐๐๐	๑๙	๑,๗๗๐,๐๐
	๒	๙๐,๐๐๐	๒	๙๐,๐๐๐	๒	๙๐,๐๐๐	๒	๙๐,๐๐๐	๒	๙๐,๐๐๐	๑๐	๔๕๐,๐๐
	๓	๑๑,๕๖๓,๔๐๐	๓	๑๑,๕๖๓,๔๐๐	๓	๑๑,๕๖๓,๔๐๐	๓	๑๑,๕๖๓,๔๐๐	๓	๑๑,๕๖๓,๔๐๐	๑๕	๕๗,๘๑๗,๐๐
รวม	๖๗	๒๗,๒๓๘,๖๐๐	๗๐	๒๖,๗๔๐,๒๐๐	๗๐	๒๖,๓๑๙,๒๐๐	๖๖	๒๕,๙๑๙,๒๐๐	๖๕	๒๖,๓๔๙,๒๐๐	๓๓๘	๑๓๒,๕๖๖,๔๐

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔		ปี ๒๕๖๕		รวม ๕ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย												
๓.๑ แผนงานบริหารทั่วไป	๐	๐	๒	๔๐,๐๐๐	๓	๑,๓๒๐,๐๐๐	๓	๑,๓๒๐,๐๐๐	๓	๑,๓๒๐,๐๐๐	๑๑	๔,๐๐๐,๐๐๐
๓.๒ แผนงานรักษาความสงบเรียบร้อยภายใน	๕	๘๐,๐๐๐	๕	๔๗๐,๐๐๐	๕	๔๗๐,๐๐๐	๕	๔๗๐,๐๐๐	๕	๔๗๐,๐๐๐	๒๕	๑,๙๖๐,๐๐๐
รวม	๕	๘๐,๐๐๐	๗	๕๑๐,๐๐๐	๘	๑,๗๙๐,๐๐๐	๘	๑,๗๙๐,๐๐๐	๘	๑,๗๙๐,๐๐๐	๓๖	๕,๙๖๐,๐๐๐
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการวางแผน การส่งเสริม การลงทุนพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว												
๔.๑ แผนงานการเกษตร	๒	๑๓๐,๐๐๐	๒	๑๓๐,๐๐๐	๒	๑๓๐,๐๐๐	๒	๑๓๐,๐๐๐	๒	๑๓๐,๐๐๐	๑๐	๖๕๐,๐๐๐
รวม	๒	๑๓๐,๐๐๐	๒	๑๓๐,๐๐๐	๒	๑๓๐,๐๐๐	๒	๑๓๐,๐๐๐	๒	๑๓๐,๐๐๐	๑๐	๖๕๐,๐๐๐
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม												
๕.๑ แผนงานบริหารทั่วไป	๕	๒๔๕,๐๐๐	๕	๒๔๕,๐๐๐	๖	๘๔๕,๐๐๐	๖	๘๔๕,๐๐๐	๕	๒๔๕,๐๐๐	๒๗	๒,๔๒๕,๐๐๐
๕.๒ แผนงานการศึกษา	๑	๑๐๐,๐๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒	๒๐๐,๐๐๐
๕.๓ แผนงานสาธารณสุข	๒	๔๐,๐๐๐	๒	๔๐,๐๐๐	๒	๔๐,๐๐๐	๑	๓๐,๐๐๐	๑	๓๐,๐๐๐	๘	๑๘๐,๐๐๐
รวม	๘	๓๘๕,๐๐๐	๘	๓๘๕,๐๐๐	๘	๘๘๕,๐๐๐	๗	๘๗๕,๐๐๐	๖	๒๗๕,๐๐๐	๓๗	๒,๘๐๕,๐๐๐

	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔		ปี ๒๕๖๕		รวม ๕ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิ ปัญญาท้องถิ่น												
๖.๑ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑๕	๑,๓๔๗,๕๐๐	๑๕	๑,๓๔๗,๕๐๐	๑๕	๑,๓๔๗,๕๐๐	๑๕	๑,๓๔๗,๕๐๐	๑๕	๑,๓๔๗,๕๐๐	๗๕	๖,๘๘๗,๕๐๐
รวม	๑๕	๑,๓๔๗,๕๐๐	๑๕	๑,๓๔๗,๕๐๐	๑๕	๑,๓๔๗,๕๐๐	๑๕	๑,๓๔๗,๕๐๐	๑๕	๑,๓๔๗,๕๐๐	๗๕	๖,๘๘๗,๕๐๐
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการบริหารจัดการที่ดี												
๗.๑ แผนงานบริหารทั่วไป	๙	๖๘๐,๔๕๐	๑๓	๑,๖๑๐,๔๕๐	๑๓	๑,๖๑๐,๔๕๐	๑๑	๗๖๐,๔๕๐	๑๑	๗๖๐,๔๕๐	๕๗	๕,๔๒๒,๒๕๐
๗.๒ แผนงานการศึกษา	๔	๒๑๐,๐๐๐	๔	๒๑๐,๐๐๐	๔	๒๑๐,๐๐๐	๔	๒๑๐,๐๐๐	๔	๒๑๐,๐๐๐	๒๐	๑,๐๕๐,๐๐๐
รวม	๑๓	๘๙๐,๔๕๐	๑๗	๑,๘๒๐,๔๕๐	๑๗	๑,๘๒๐,๔๕๐	๑๕	๙๗๐,๔๕๐	๑๕	๙๗๐,๔๕๐	๗๗	๖,๔๗๒,๒๕๐
รวมทั้งสิ้น	๑๑๗	๔๗,๓๒๒,๕๕๐	๑๕๒	๑๐๗,๓๗๓,๑๕๐	๑๕๖	๑๖๓,๙๕๒,๑๕๐	๑๒๘	๓๘,๘๖๒,๑๕๐	๑๒๓	๓๕,๕๑๒,๑๕๐	๖๖๔	๓๐๐,๗๑๒,๑๕๐

๑.๓ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๓ ปีซ้อนหลัง

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๓	๔,๘๕๗,๙๕๘	๑๐	๖,๒๐๙,๒๐๐	-	-
๒. ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๑๔	๗,๓๑๖,๔๑๖	๙	๑,๙๔๐,๓๔๔	๑๐	๒,๐๕๕,๑๑๐
๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	๓	๒๕๐,๘๗๓	๒	๒๙,๑๔๐	๓	๓๙๑,๑๗๑
๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว	-	-	-	-	-	-
๕. ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑	๑๙๙,๗๕๕	๓	๘๒๑,๖๖๖	๒	๑๙๘,๒๐๐
๖. ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒	๒๘๐,๓๖๔	๑	๑๙๘,๙๐๐	๓	๓๑๘,๔๙๖
๗. ด้านการบริหารจัดการที่ดี	๒	๓๓๘,๖๔๐	๑	๗๕๐,๐๐๐	๑	๔๘๓,๘๙๐
รวม	๓๕	๑๓,๒๔๔,๐๐๖	๒๖	๙,๙๔๙,๒๕๐	๑๙	๓,๔๔๖,๘๖๗

๑.๔ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕) แบ่งตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	โครงการตามแผนพัฒนา		ดำเนินการจริง	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๒	๔,๖๐๐,๐๐๐	-	-
๒. ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๖๕	๒๖,๓๔๙,๒๐๐	๑๐	๒,๐๕๕,๑๑๐
๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	๘	๑,๗๙๐,๐๐๐	๓	๓๙๑,๑๗๑
๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว	๒	๑๓๐,๐๐๐	-	-
๕. ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๖	๒๗๕,๐๐๐	๒	๑๙๘,๒๐๐
๖. ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๕	๑,๓๙๗,๕๐๐	๓	๓๑๘,๔๙๖
๗. ด้านการบริหารจัดการที่ดี	๑๕	๙๗๐,๔๕๐	๑	๔๘๓,๘๙๐
รวม	๑๒๓	๓๕,๕๑๒,๑๕๐	๑๙	๓,๔๔๖,๘๖๗

๑.๕ ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕)

โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ดำเนินการจริง

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน	เหตุผลที่ไม่ดำเนินการจริง
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๒	๔,๖๐๐,๐๐๐	เนื่องจากงบประมาณมีจำกัด จึงต้องเลือกดำเนินการเฉพาะโครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน และสอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในระดับมากที่สุด
๒. ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๕๕	๒๔,๒๙๔,๐๙๐	เนื่องจากงบประมาณมีจำกัด จึงต้องเลือกดำเนินการเฉพาะโครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน และสอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในระดับมากที่สุด
๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	๕	๑,๓๙๘,๘๒๙	เนื่องจากงบประมาณมีจำกัด จึงต้องเลือกดำเนินการเฉพาะโครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน และสอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในระดับมากที่สุด
๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว	๒	๑๓๐,๐๐๐	เนื่องจากงบประมาณมีจำกัด จึงต้องเลือกดำเนินการเฉพาะโครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน และสอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในระดับมากที่สุด
๕. ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๔	๗๖,๘๐๐	เนื่องจากงบประมาณมีจำกัด จึงต้องเลือกดำเนินการเฉพาะโครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน และสอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในระดับมากที่สุด
๖. ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๒	๑,๐๗๙,๐๐๔	เนื่องจากงบประมาณมีจำกัด จึงต้องเลือกดำเนินการเฉพาะโครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน และสอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในระดับมากที่สุด
๗. ด้านการบริหารจัดการที่ดี	๑๔	๔๘๖,๕๖๐	เนื่องจากงบประมาณมีจำกัด จึงต้องเลือกดำเนินการเฉพาะโครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน และสอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในระดับมากที่สุด
รวม	๑๐๔	๓๒,๐๖๕,๒๘๓	

๑.๖ ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕)

โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ได้ดำเนินการจริง

ยุทธศาสตร์	โครงการ	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	จำนวนเงิน	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่ได้รับ
ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต	จัดซื้ออุปกรณ์การเรียนการสอนให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในตำบล	๒๗๓,๗๐๐	ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการสนับสนุนอุปกรณ์การเรียนการสอน	นักเรียนมีอุปกรณ์การเรียนการสอนใช้เพียงพอ
	จัดหาสื่อการเรียนการสอนเชิงสัญลักษณ์ของความเป็นชาติ	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในตำบล	๓๐,๐๐๐	ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการสนับสนุนสื่อการเรียนการสอน	นักเรียนมีสื่อการเรียนการสอนใช้
	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในตำบล	๑๘๑,๙๓๐	ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา	นักเรียนได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
	สนับสนุนโครงการอาหารกลางวันเด็กก่อนวัยเรียน	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในตำบล	๘๒๘,๓๔๕	ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการสนับสนุนอาหารกลางวัน	นักเรียนได้รับการสนับสนุนอาหารกลางวัน
	โครงการพัฒนาศักยภาพเยาวชนและกลุ่มสตรี หมู่ที่ ๓ บ้านบึงมาแย	เยาวชนและกลุ่มสตรี หมู่ที่ ๓ บ้านบึงมาแย	๒๗๕,๗๔๕	ร้อยละหรือจำนวนความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	กลุ่มเป้าหมายได้พัฒนาศักยภาพ
	โครงการ อบต. เคลื่อนที่	ประชาชนในเขตพื้นที่	๑๖,๓๙๐	ร้อยละหรือจำนวนความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	ประชาชนในพื้นที่ได้รับประโยชน์จากการบริการ

ยุทธศาสตร์	โครงการ	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	จำนวนเงิน	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่ได้รับ
ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต	โครงการแข่งขันกีฬาเชื่อมสัมพันธ์ระหว่างหมู่บ้าน	หมู่ที่ ๑ - ๑๒	๖๖,๑๓๐	ร้อยละหรือจำนวนความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	ชุมชนมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
	โครงการแข่งขันกีฬาเด็กและเยาวชน	เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีของเด็กและเยาวชนในพื้นที่	๗๐,๐๐๐	ร้อยละหรือจำนวนความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	เด็กและเยาวชนในพื้นที่มีความสามัคคี
	โครงการแข่งขันกีฬาวอลเลย์บอล	ประชาชนในพื้นที่	๙๙,๒๓๐	ร้อยละหรือจำนวนความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	ประชาชนในพื้นที่มีความสามัคคี
	โครงการแข่งขันฟุตบอลตำบลด้านยาเสพติด	เด็กและเยาวชนในพื้นที่	๑๔๓,๑๔๐	ร้อยละหรือจำนวนความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	เด็กและเยาวชนในพื้นที่มีความสามัคคี
	รวม		๒,๐๕๕,๑๑๐		

ยุทธศาสตร์	โครงการ	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	จำนวนเงิน	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่ได้รับ
ด้านการจัด ระเบียบชุมชน/ สังคม และการ รักษาความสงบ เรียบร้อย	โครงการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น	ประชาชนในตำบลสากอ	๓๕๗,๓๔๖	ร้อยละของประชาชนที่มาใช้สิทธิเลือกตั้ง	ประชาชนมีส่วนร่วมใน ระบอบประชาธิปไตย
	โครงการชักชวนแม่บ้านป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	พนักงาน อบต.	๑๗,๙๒๕	ร้อยละหรือจำนวนความ พึงพอใจของผู้เข้าร่วม โครงการ	กลุ่มเป้าหมายมีทักษะความรู้ ในการป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย
	โครงการอบรมผู้นำใจ รักขวัญ จรรยา อบอุ่น.สากอ	อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนในตำบลสากอ	๑๕,๙๐๐	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	เกิดความปลอดภัยด้าน อุบัติเหตุทางถนน
	รวม		๓๙๑,๑๗๑		

ยุทธศาสตร์	โครงการ	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	จำนวนเงิน	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่ได้รับ
ด้านการบริหาร จัดการและ อนุรักษ์ ทรัพยากร ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	โครงการฟื้นฟูบูรณะ	ฟื้นฟูบูรณะ	๑๙๔,๓๐๐	ร้อยละหรือจำนวนความ พึงพอใจของผู้เข้าร่วม โครงการ	ประชาชนในพื้นที่ได้ใช้ ประโยชน์จากนาร้าง
	โครงการรวมกิจกรรมปลูกต้นไม้	ประชาชน และส่วนราชการในพื้นที่	๓,๙๐๐	จำนวนกิจกรรมที่ ดำเนินการ	ส่งเสริมการปลูกต้นไม้
	รวม		๑๙๘,๒๐๐		

ยุทธศาสตร์	โครงการ	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	จำนวนเงิน	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่ได้รับ
ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการมรดกอีจเราะห์	ประชาชนในพื้นที่	๑๙,๗๐๐	ร้อยละหรือจำนวนความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	ประชาชนพื้นที่ได้รับความรู้ทางศาสนา
	โครงการอาซูรอ	เพื่อให้ประชาชนได้ร่วมจัดกิจกรรมประเพณีทางศาสนา	๙๙,๘๙๖	ร้อยละหรือจำนวนความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	ประชาชนได้ร่วมจัดกิจกรรมประเพณีทางศาสนา
	โครงการถือศีลอด (ปอซอ)	ประชาชนในพื้นที่	๑๙๘,๙๐๐	ร้อยละหรือจำนวนความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	ประชาชนได้ร่วมจัดกิจกรรมประเพณีทางศาสนา
	รวม		๓๑๘,๔๙๖		

ยุทธศาสตร์	โครงการ	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	จำนวนเงิน	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่ได้รับ
ด้านการบริหาร จัดการที่ดี	โครงการพัฒนาศักยภาพของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงาน จ้าง	พนักงานส่วนตำบล และพนักงาน จ้าง ในสังกัด อบต. สากอ	๔๘๓,๘๙๐	พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง	พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้างของ อบต. นำ ความรู้มาพัฒนาองค์กร
	รวม		๔๘๓,๘๙๐		

ปัญหาและอุปสรรค

๑) ผลกระทบนำไปสู่ออนาคต

๑. เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-๑๙) ทำให้ไม่สามารถจัดกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ได้
๒. การพัฒนาที่ล่าช้า เพราะการดำเนินงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการตามระเบียบข้อกฎหมาย จึงต้องผ่านกระบวนการหลายขั้นตอน
๓. ประชาชนอาจเกิดความเบื่อหน่ายกับกระบวนการจัดทำแผน
๔. ปัญหาอาจไม่ได้รับการแก้ไขอย่างตรงจุด เพราะข้อจำกัดของระเบียบกฎหมายที่ทำให้ยากและบางเรื่องอาจทำไม่ได้

๒) ข้อเสนอแนะ

๑. อบต. เน้นการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน และด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ทำให้การพัฒนาอื่น ๆ เช่น ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์ยกรรม และการท่องเที่ยวด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่นมีน้อยมาก ผู้บริหารควรให้ความสำคัญในการพัฒนาด้านอื่น ๆ บ้าง
๒. ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ควรบรรจุโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นตามลำดับความสำคัญ เนื่องจากสัดส่วนของโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนากับโครงการที่ดำเนินการจริงยังต่ำกว่าร้อยละ ๕๐
๓. การนำโครงการในแผนพัฒนามาจัดทำงบประมาณ ควรทำตามลำดับความสำคัญจากการประชาคมมาพิจารณาประกอบด้วย เพื่อให้สอดคล้องกับความจำเป็นเร่งด่วนตามความต้องการของประชาชน และคำนึงถึงสถานะทางการคลังด้วย
๓. ควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่ตั้งในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณนั้น
๔. ควรพิจารณาตั้งงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับกับภารกิจที่จะต้องดำเนินการ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการโอนเพิ่ม โอนลด และโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ได้
๕. ต้องพิจารณาการจัดกิจกรรม/โครงการตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-๑๙)